# Outil 3.2 : modèle de plan d’atténuation des risques

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom de l’entreprise :** | Le nom de votre entreprise |
| **Date d’entrée en vigueur :** | Date de mise en œuvre du plan de gestion des risques |
| **Nom du fournisseur  (le cas échéant) :** |  |
| **Adresse du fournisseur :** |  |
| **Type de matériau :** | par ex. diamants/pierres de couleur bruts |
| **Type de risque :** | Spécifiez le risque couvert par l’Annexe II du Guide OCDE, par ex. soutien direct ou indirect à des forces de sécurité publiques ou privées qui contrôlent illégalement des sites miniers, des itinéraires de transport et des acteurs en amont. |
| **Description du risque :** | Donnez des détails précis concernant le risque couvert par le plan de gestion des risques. |
| **Gravité du risque :** | Mineur/grave |
| **Mesures d’atténuation convenues :** | Décrivez les mesures qui seront mises en œuvre pour atténuer le risque. |
| **Parties prenantes consultées :** | Énumérez toutes les parties prenantes que vous avez consultées. |
| **Commentaires des parties prenantes :** | Notez les conclusions de votre consultation des parties prenantes concernées. Lesquelles étaient en faveur de votre plan ? Ont-elles émis des recommandations en vue de modifier le plan ? Certaines se sont-elles opposées aux plans que vous avez proposés ? |
| **Fréquence de révision :** | Hebdomadaire, mensuelle, trimestrielle, etc. |
| **Date d’achèvement du plan :** | Dans un délai de 6 mois à compter de la date d’entrée en vigueur. |
| **Atténuation du risque (oui/non) :** |  |
| **Résumé des résultats du plan d’atténuation :** | Résumez le résultat des mesures d’atténuation, y compris les réussites et les défis. |
| **Action de suivi :** | Vous pouvez par exemple décider de mettre fin à la relation avec le fournisseur ou de poursuivre les échanges commerciaux en prenant des mesures d’atténuation complémentaires. |