# Strumento 1B.1: Lista di controllo per definire la struttura della gestione interna

|  |  |
| --- | --- |
| Designare un membro del personale adeguatamente qualificato che sia responsabile della conduzione del sistema della due diligence:  Questa persona possiede le competenze, la conoscenza e l'esperienza necessarie per attuare il sistema di gestione della due diligence? |  |
| Mettere a disposizione le risorse necessarie per supportare il sistema di due diligence  Ad esempio assegnando, laddove appropriato, risorse finanziare per supportare la due diligence; e decidere il personale dell’azienda che dovrà essere coinvolto (ad es. dei reparti Acquisti, Finanze, Giuridico, Sostenibilità, Conformità, Qualità e Verifiche). |  |
| Definire le procedure di comunicazione interna  Quali sono le procedure per comunicare all’alto dirigente designato i risultati sui rischi potenziali e/o effettivi identificati nella filiera? |  |
| Definire un programma di formazione  Partecipa tutto il personale coinvolto nel programma di due diligence? La formazione viene aggiornata regolarmente in base all’evoluzione dei sistemi di due diligence? |  |